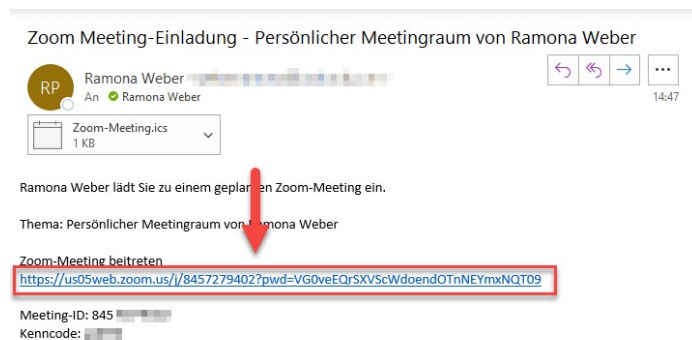


Kurzanleitung

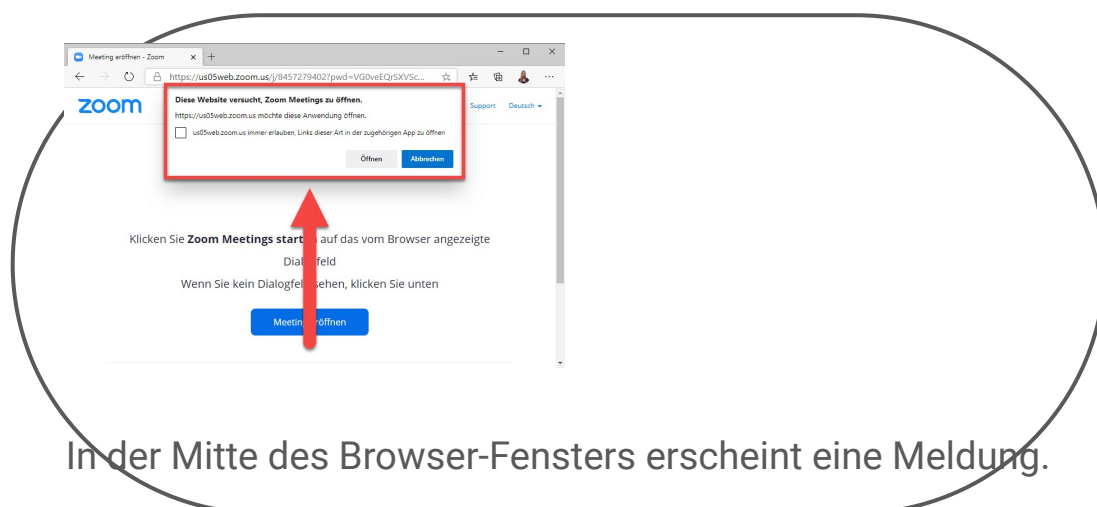
Mit einem Computer an einem Zoom-Meeting teilnehmen



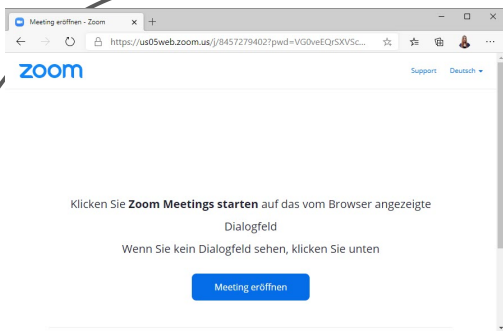
Wenn Sie eine Einladung zu einem Zoom-Meeting erhalten haben, werden Sie eine Mail ähnlich der auf dem Bild vor sich haben.

Um an dem Meeting teilzunehmen, klicken Sie zuerst auf den darin enthaltenen Link.

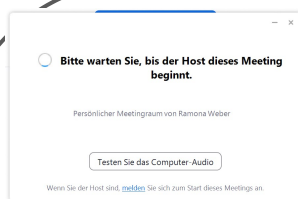
Je nach dem, ob Zoom bei Ihnen bereits auf dem Computer installiert ist oder nicht, werden Sie nun etwas anderes sehen. Klicken Sie bitte auf die passende Aussage:



In der Mitte des Browser-Fensters erscheint eine Meldung.

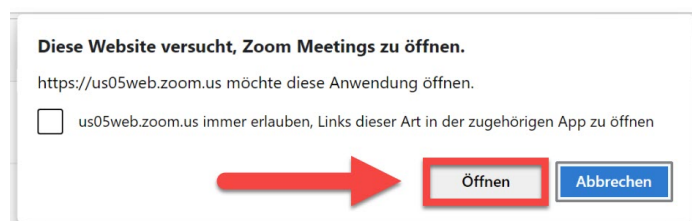


In der Mitte des Browser-Fensters erscheint keine Meldung.



Die Desktop-Version von Zoom hat sich bei Ihnen geöffnet.

Zoom ist auf Ihrem Computer installiert



Bei Ihnen ist in der Mitte des Browsers eine Meldung erschienen, die darauf hinweist, dass die Webseite versucht Zoom zu öffnen. Diese Meldung kann je nach verwendetem Browser etwas variieren.

Erlauben Sie das Öffnen von "Zoom Meetings".

Bitte klicken Sie nun hier, um mit der Anleitung fortzufahren.

Zoom ist noch nicht auf Ihrem Computer installiert



Klicken Sie **Zoom Meetings starten** auf das vom Browser angezeigte Dialogfeld

Wenn Sie kein Dialogfeld sehen, klicken Sie unten

Meeting eröffnen

Haben Sie Zoom-Client installiert? [jetzt herunterladen](#)

Copyright ©2021 Zoom Video Communications, Inc. Alle Rechte vorbehalten.
Datenschutz & rechtliche Bestimmungen

Bei Ihnen ist im Browser keine Meldung erschienen. Das bedeutet, dass Zoom auf Ihrem Computer noch nicht installiert ist.

Klicken Sie deshalb unten auf "Jetzt herunterladen".

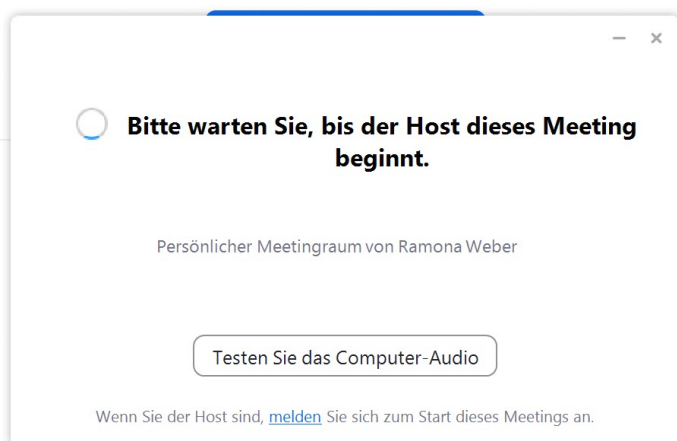


Öffnen Sie die soeben heruntergeladene Datei.

Sie werden möglicherweise gefragt, ob Sie zulassen möchten, dass Zoom installiert wird. Klicken Sie auf "Ja".

Im nächsten Abschnitt erfahren Sie, wie es weitergeht.

Dem Zoom-Meeting beitreten



Sie befinden sich nun im Warteraum des Zoom-Meetings. Sobald die Besprechung beginnt, können Sie das hier sehen.

Bitte schliessen Sie dieses Fenster nicht mehr und warten Sie auf den Besprechungsbeginn.



Zoom

Geben Sie Ihren Namen ein

☒ Meinen Namen für zukünftige Meetings speichern.

An einem Meeting teilnehmen Abbrechen

Sobald das Meeting beginnt, öffnet sich ein weiteres Fenster.

Geben Sie hier Ihren Namen ein und klicken Sie anschliessend auf "An einem Meeting teilnehmen".



Zoom Meeting

Bitte warten, der Meeting-Moderator lässt Sie in Kürze eintreten.

Persönlicher Meetingraum von Ramona Weber

Testen Sie das Computer-Audio

Sie sehen nun möglicherweise ein neuerliches Wartefenster. Schliessen Sie dieses nicht, sondern warten Sie, bis Sie in den sogenannten Meetingraum eingelassen werden.



An Audio teilnehmen

Per Computer dem Audio beitreten

Computer-Audio testen

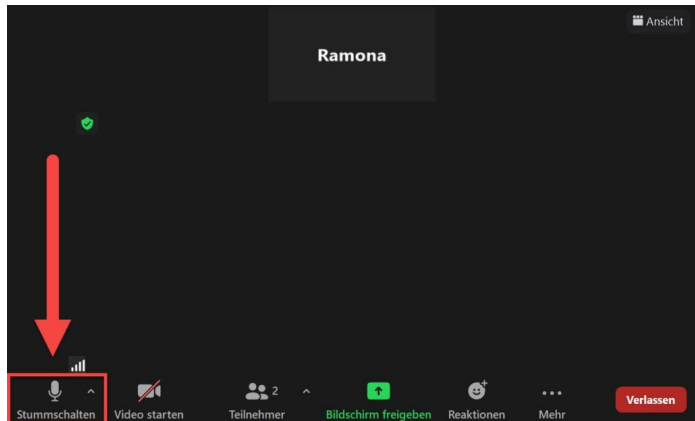
☐ Bei Betreten eines Meetings an Computeraudio automatisch teilnehmen

Sobald Sie eingelassen worden sind, erscheint ein weiteres Fenster.

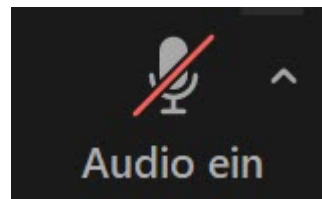
Klicken Sie hier auf "Per Computer dem Audio beitreten".

Sie sind nun der Besprechung beigetreten und das Meeting kann beginnen.

Bitte schalten Sie zu Beginn unbedingt Ihr Mikrofon aus. Dadurch können Sie unangenehme Situationen verhindern und vermeiden das Stören der Präsentierenden. Klicken Sie dazu einmal auf das Mikrofon-Symbol unten links.



Ein erfolgreich ausgeschaltetes Mikrofon erkennen Sie daran, dass das Symbol durchstrichen ist und darunter "Audio ein" geschrieben steht:



Klicken Sie nun hier, um sich einen grundlegenden Überblick im Zoom-Meeting zu verschaffen.

Mit einem Mobilgerät an einem Zoom-Meeting teilnehmen

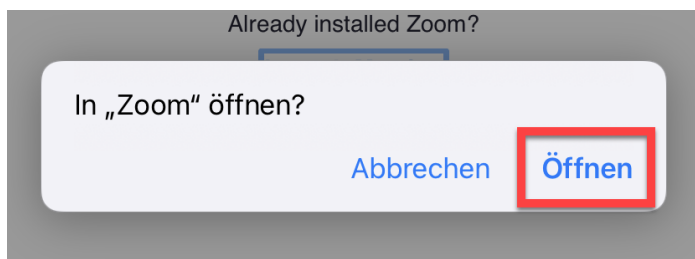
Um mit einem Mobilgerät an einem Zoom-Meeting teilzunehmen, müssen Sie die Zoom-App auf Ihrem Smartphone bzw. Tablet installiert haben. Falls dies noch nicht der Fall ist, laden Sie sie bitte herunter, bevor Sie mit dieser Anleitung starten.



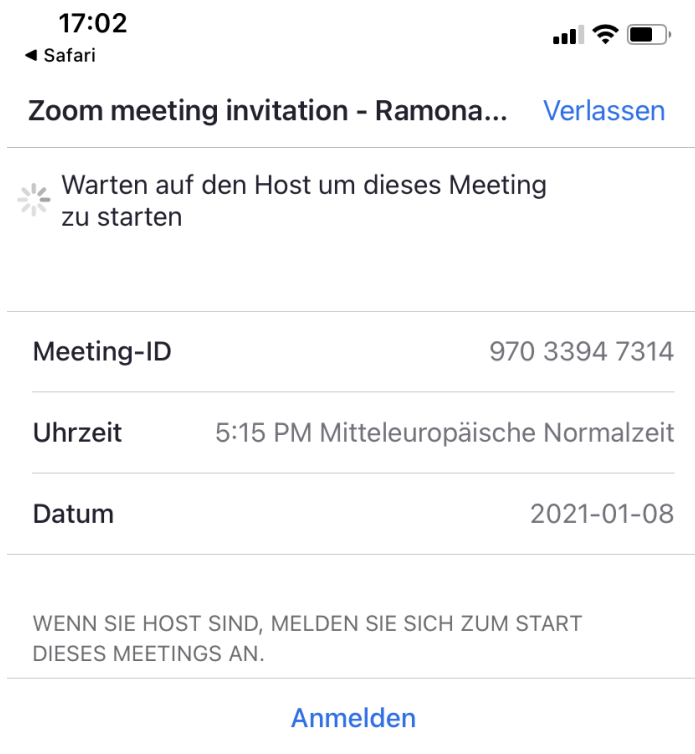
Um an dem Meeting teilzunehmen, klicken Sie zuerst auf den darin enthaltenen Link.



Klicken Sie nun auf "Launch Meeting".



Möglicherweise werden Sie gefragt, ob Zoom geöffnet werden soll. Bestätigen Sie dies.



Sie befinden sich nun im Warteraum des Zoom-Meetings. Sobald die Besprechung beginnt, können Sie das hier sehen.

Bitte schliessen Sie dieses Fenster nicht mehr und warten Sie auf den Besprechungsbeginn.



Sobald das Meeting beginnt, öffnet sich eine Meldung.

Geben Sie hier Ihren Namen ein und klicken Sie anschliessend auf "Fortfahren".



Sie sehen nun möglicherweise ein neuerliches Wartefenster. Schliessen Sie dieses nicht, sondern warten Sie, bis Sie in den sogenannten Meetingraum eingelassen werden.



Sobald Sie eingelassen worden sind, erscheint eine Meldung.

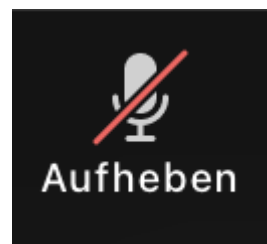
Klicken Sie hier auf "Anruf über Internet-Audio".



Sie sind nun der Besprechung beigetreten und das Meeting kann beginnen.

Bitte schalten Sie zu Beginn unbedingt Ihr Mikrofon aus. Dadurch können Sie unangenehme Situationen verhindern und vermeiden das Stören der Präsentierenden. Klicken Sie dazu einmal auf das Mikrofon-Symbol unten links.

Ein erfolgreich ausgeschaltetes Mikrofon erkennen Sie daran, dass das Symbol durchstrichen ist und darunter "Aufheben" geschrieben steht:



Datenschutzhinweise für Online-Veranstaltungen per Zoom mit der Firma IMMOBILIEN **DITTMANN KG** Bonn

Wir möchten Sie nachfolgend über die Verarbeitung personenbezogener Daten im Zusammenhang mit der Nutzung von „Zoom“ informieren.

Verarbeitungszweck der Daten (Zweckbestimmung)

Wir nutzen das Tool „Zoom“, um Telefonkonferenzen, Online-Meetings, Videokonferenzen und/oder Webinare durchzuführen (nachfolgend: „Online-Meetings“). „Zoom“ ist ein Service der Zoom Video Communications, Inc., die ihren Sitz in den USA hat.

Verantwortlicher

Verantwortlicher für Datenverarbeitung, die im unmittelbaren Zusammenhang mit der Durchführung von „Online-Meetings/Webinaren“ steht, ist die Fa. Immobilien Dittmann KG.

Hinweis: Soweit Sie die Internetseite von „Zoom“ aufrufen, ist der Anbieter von „Zoom“ für die Datenverarbeitung verantwortlich. Ein Aufruf der Internetseite ist für die Nutzung von „Zoom“ jedoch nur erforderlich, um sich die Software für die Nutzung von „Zoom“ herunterzuladen.

Sie können „Zoom“ auch nutzen, wenn Sie die jeweilige Meeting-ID und ggf. weitere Zugangsdaten zum Meeting direkt in der „Zoom“-App eingeben.

Wenn Sie die „Zoom“-App nicht nutzen wollen oder können, dann sind die Basisfunktionen auch über eine Browser-Version nutzbar, die Sie ebenfalls auf der Website von „Zoom“ finden.

Welche Daten werden verarbeitet?

Bei der Nutzung von „Zoom“ werden verschiedene Datenarten verarbeitet. Der Umfang der Daten hängt dabei auch davon ab, welche Daten Sie vor bzw. bei der Teilnahme an einem „Online-Meeting“ machen.

Folgende personenbezogene Daten sind Gegenstand der Verarbeitung:

Angaben zum Benutzer: Vorname, Nachname, Telefon (optional), E-Mail-Adresse, Passwort (wenn „Single-Sign-On“ nicht verwendet wird), Profilbild (optional), Abteilung (optional)

Meeting-Metadaten: Thema, Beschreibung (optional), Teilnehmer-IP-Adressen, Geräte-/Hardware-Informationen

Bei Aufzeichnungen (optional): MP4-Datei aller Video-, Audio- und Präsentationsaufnahmen, M4A-Datei aller Audioaufnahmen, Textdatei des Online-Meeting-Chats

Bei Einwahl mit dem Telefon: Angabe zur eingehenden und ausgehenden Rufnummer, Ländername, Start- und Endzeit. Ggf. können weitere Verbindungsdaten wie z.B. die IP-Adresse des Geräts gespeichert werden

Text-, Audio- und Videodaten: Sie haben ggf. die Möglichkeit, in einem „Online-Meeting“ die Chat-, Fragen- oder Umfragefunktionen zu nutzen. Insoweit werden die von Ihnen gemachten Texteingaben verarbeitet, um diese im „Online-Meeting“ anzuzeigen und ggf. zu protokollieren. Um die Anzeige von Video und die Wiedergabe von Audio zu ermöglichen, werden entsprechend während der Dauer des Meetings die Daten vom Mikrofon Ihres Endgeräts sowie von einer etwaigen Videokamera des Endgeräts verarbeitet. Sie können die Kamera oder das Mikrofon jederzeit selbst über die „Zoom“-Applikationen abschalten bzw. stummstellen.

Um an einem „Online-Meeting“ teilzunehmen bzw. den „Meeting-Raum“ zu betreten, müssen Sie zumindest Angaben zu Ihrem Namen machen.

Umfang der Verarbeitung

Wir verwenden „Zoom“, um „Online-Meetings“ durchzuführen. Wenn wir „Online-Meetings“ aufzeichnen wollen, werden wir Ihnen das im Vorwege transparent mitteilen und – soweit erforderlich – um eine Zustimmung bitten. Die Tatsache der Aufzeichnung wird Ihnen zudem in der „Zoom“-App angezeigt.

Wenn es für die Zwecke der Protokollierung von Ergebnissen eines Online-Meetings erforderlich ist, werden wir die Chatinhalte protokollieren. Das wird jedoch in der Regel nicht der Fall sein.

Im Falle von Webinaren können wir für Zwecke der Aufzeichnung und Nachbereitung von Webinaren auch die gestellten Fragen von Webinar-Teilnehmenden verarbeiten.

Wenn Sie bei „Zoom“ als Benutzer registriert sind, dann können Berichte über „Online-Meetings“ (Meeting-Metadaten, Daten zur Telefoneinwahl, Fragen und Antworten in Webinaren, Umfragefunktion in Webinaren) bis zu einem Monat bei „Zoom“ gespeichert werden.

Die in „Online-Meeting“-Tools wie „Zoom“ bestehende Möglichkeit einer softwareseitigen „Aufmerksamkeitsüberwachung“ („Aufmerksamkeitstracking“) ist deaktiviert.

Eine automatisierte Entscheidungsfindung i.S.d. Art. 22 DSGVO kommt nicht zum Einsatz.

Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Soweit personenbezogene Daten von Beschäftigten der Mustermann GmbH verarbeitet werden, ist § 26 BDSG die Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung. Sollten im Zusammenhang mit der Nutzung von „Zoom“ personenbezogene Daten nicht für die Durchführung der Begründung, Durchführung oder Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses erforderlich, gleichwohl aber elementarer Bestandteil bei der Nutzung von „Zoom“ sein, so ist Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO die Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung. Unser Interesse besteht in diesen Fällen an der effektiven Durchführung von „Online-Meetings“.

Im Übrigen ist die Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung bei der Durchführung von „Online-Meetings“ Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO, soweit die Meetings im Rahmen von Vertragsbeziehungen durchgeführt werden.

Sollte keine vertragliche Beziehung bestehen, ist die Rechtsgrundlage Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO. Auch hier besteht unser Interesse an der effektiven Durchführung von „Online-Meetings“.

Empfänger / Weitergabe von Daten

Personenbezogene Daten, die im Zusammenhang mit der Teilnahme an „Online-Meetings“ verarbeitet werden, werden grundsätzlich nicht an Dritte weitergegeben, sofern sie nicht gerade zur Weitergabe bestimmt sind. Beachten Sie bitte, dass Inhalte aus „Online-Meetings“ wie auch bei persönlichen Besprechungstreffen häufig gerade dazu dienen, um Informationen mit Kunden, Interessenten oder Dritten zu kommunizieren und damit zur Weitergabe bestimmt sind.

Weitere Empfänger: Der Anbieter von „Zoom“ erhält notwendigerweise Kenntnis von den o.g. Daten, soweit dies im Rahmen unseres Auftragsverarbeitungsvertrages mit „Zoom“ vorgesehen ist.

Datenverarbeitung außerhalb der Europäischen Union

„Zoom“ ist ein Dienst, der von einem Anbieter aus den USA erbracht wird. Eine Verarbeitung der personenbezogenen Daten findet damit auch in einem Drittland statt. Wir haben mit dem Anbieter von „Zoom“ einen Auftragsverarbeitungsvertrag geschlossen, der den Anforderungen von Art. 28 DSGVO entspricht.

Ein angemessenes Datenschutzniveau ist zum einen durch die „Privacy Shield“-Zertifizierung der Zoom Video Communications, Inc., zum anderen aber auch durch den Abschluss der sog. EU-Standardvertragsklauseln garantiert.

Ihre Rechte als Betroffene/r

Sie haben das Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten. Sie können sich für eine Auskunft jederzeit an uns wenden.

Bei einer Auskunftsanfrage, die nicht schriftlich erfolgt, bitten wir um Verständnis dafür, dass wir ggf. Nachweise von Ihnen verlangen, die belegen, dass Sie die Person sind, für die Sie sich ausgeben.

Ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung, soweit Ihnen dies gesetzlich zusteht.

Schließlich haben Sie ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben.

Ein Recht auf Datenübertragbarkeit besteht ebenfalls im Rahmen der datenschutzrechtlichen Vorgaben.

Löschung von Daten

Wir löschen personenbezogene Daten grundsätzlich dann, wenn kein Erfordernis für eine weitere Speicherung besteht. Ein Erfordernis kann insbesondere dann bestehen, wenn die Daten noch benötigt werden, um vertragliche Leistungen zu erfüllen, Gewährleistungs- und ggf. Garantieansprüche prüfen und gewähren oder abwehren zu können. Im Falle von gesetzlichen Aufbewahrungspflichten kommt eine Löschung erst nach Ablauf der jeweiligen Aufbewahrungspflicht in Betracht.

Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde

Sie haben das Recht, sich über die Verarbeitung personenbezogener Daten durch uns bei einer Aufsichtsbehörde für den Datenschutz zu beschweren.